

# **Check-list – Documents à fournir au notaire Succession simple (France)**

## **1. Documents concernant le défunt**

- Acte de décès (copie intégrale ou extrait avec filiation)
- Livret de famille (toutes unions)
- Pièce d'identité (si disponible)
- Contrat de mariage ou convention de PACS
- Jugement de divorce ou séparation (si applicable)
- Testament (s'il existe)
- Donation entre époux / donation au dernier vivant (si existante)

## **2. Documents concernant les héritiers**

- Pièce d'identité de chaque héritier
- Livret(s) de famille
- Coordonnées complètes
- RIB de chaque héritier

## **3. Biens immobiliers (si existants)**

- Titres de propriété
- Dernier avis de taxe foncière
- Coordonnées du syndic (copropriété)
- Estimation du bien (facultatif)

## **4. Comptes bancaires et placements**

- Relevés de comptes bancaires
- Liste des banques et numéros de comptes
- Livrets réglementés
- Portefeuilles titres / PEA

## **5. Assurances et contrats**

- Contrats d'assurance-vie
- Contrats de capitalisation
- Assurance décès ou obsèques
- Contrats de location (si applicable)

## **6. Dettes et charges**

- Dernier avis d'imposition
- Taxes en cours
- Prêts et crédits en cours
- Factures ou dettes connues

## **7. Autres biens**

- Carte grise des véhicules
- Évaluation des meubles ou objets de valeur
- Informations sur coffre-fort bancaire